



ФОНДАЦИЈА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА МЛАДИХ НАУЧНИХ РАДНИКА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ
office@unifondzastanove.rs www.unifondzastanove.rs телефон: 011/ 312-26-80

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ ВЕЗАНИ ЗА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОЗНАКЕ И БРОЈА ЈНОП –06/2020, НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА

Предмет: Захтев за појашњењем конкурсне документације и додатним информацијама

Потенцијални понуђач је поставио следеће питање, с тога, достављамо одговор:

Питање: У вези испуњења додатних услова - пословни капацитет, интересује нас да ли се уместо фотокопије уговора могу доставити оверени рачуни и окончане ситуације (ако уговоре немамо)?

Одговор: Комисија за јавне набавке ће као доказ пословног капацитета прихватити фактуре и окончане ситуације, уколико за извршене радове понуђачи немају склопљене уговоре, али само уз услов да су фактуре и окончане ситуације потписане и оверене како од стране понуђача, извођача предметних радова, тако и од стране наручиоца предметног посла.

За све достављене фактуре и окончане ситуације, неопходно је доставити оверене и потписане Потврде референтне листе наручилаца о вредности извршених радова и поштовању обавеза (Образац 9, Поглавље V Конкурсне документације). Уколико понуђач доставља више фактура које се односе на истог наручиоца посла, довољно је да му наручилац предметних радова потпише и овери једну Потврду референтне листе, на којој ће бити унета збирна вредност свих фактура, односно укупна вредност свих извршених радова.